

Prot. PG/2025/927317 del 14/10/2025

Agli Operatori Sala Deposito  
Al Front Office  
A tutte le Imprese Funebri

Oggetto: Disposizioni in merito al corretto funzionamento ed utilizzo della **sala deposito** presso il Cimitero di Poggioreale da parte delle imprese funebri e degli operatori cimiteriali.

Con riferimento all'oggetto, al fine di disciplinare correttamente il funzionamento e l'utilizzo della sala deposito presso il Cimitero di Poggioreale, si dispone che a far data dal 15/10/2025:

- presso la sala deposito del Cimitero di Poggioreale sono depositate le salme che, per varie motivazioni, non possono essere immediatamente seppellite o tumulate, ovvero per intervento sanitario dell'ASL competente;
- le imprese funebri devono comunicare l'utilizzo della sala deposito inviando preventivamente una PEC a [gestione.cimiteri@pec.comune.napoli.it](mailto:gestione.cimiteri@pec.comune.napoli.it), allegando tutta la documentazione relativa al defunto e la motivazione alla base dell'utilizzo della sala e, contestualmente, inserire la relativa pratica nella piattaforma in uso al Servizio Cimiteri Cittadini;
- gli operatori della sala deposito, dopo verifica della documentazione cartacea (compresa copia della suddetta PEC) presentata dall'impresa funebre e della disponibilità della sala deposito, consentiranno l'ingresso della salma e registreranno la movimentazione in apposito registro su cui dovranno apporre nome, cognome e firma leggibile;
- la successiva uscita dalla sala deposito sarà consentita (e annotata sullo stesso registro) dagli operatori della sala deposito solo ed esclusivamente dietro esibizione da parte dell'impresa funebre della relativa autorizzazione (c.d. passaporto) rilasciata dall'Ufficio Front Office che avrà, a conclusione dell'istruttoria, calcolato e incassato anche i relativi oneri per il deposito secondo la tariffa vigente, differenziata a seconda del tipo di deposito (euro 16,04 al giorno - in cella frigo euro 26,73 al giorno), così come registrato in ingresso;
- il periodo di sosta della salma in sala deposito, salvo casi eccezionali debitamente motivati, non può superare i **cinque** giorni; decorso tale periodo e comunque in tutti i casi in cui la motivazione non sarà ritenuta valida dal Front Office, sarà data comunicazione all'impresa funebre di ritirare la salma entro due giorni (previo pagamento degli oneri). Trascorsi i due giorni senza che il prelievo della salma sia stato eseguito la stessa sarà inumata d'ufficio nel campo comune, nei modi e nelle forme previste dalla vigente norme in materia.

A titolo puramente esemplificativo sono considerate motivazioni valide per l'ingresso in sala deposito le circostanze per cui le operazioni cimiteriali non possono essere eseguite per mancanza degli operatori c.d. *seppellitori*, ovvero di domenica, nei giorni festivi infrasettimanali e dal lunedì al sabato dopo le ore 12:30 circa. Di contro non sono considerate motivazioni valide per l'ingresso in sala deposito le circostanze in cui i familiari sono ancora sprovvisti di concessione presso uno dei cimiteri cittadini, ovvero la relativa documentazione è ancora in corso di perfezionamento.

Tutte le richieste di deposito e/o di movimentazione della sala deposito che perverranno in modalità diversa da quella indicata con la presente nota non saranno accettate. Si ricorda che l'unica sala deposito attualmente utilizzabile è quella del Cimitero di Poggioreale. Eventuali abusi e inosservanze alla presente saranno segnalati alle autorità di pubblica sicurezza, con l'applicazione di sanzioni secondo la normativa penale, civile e amministrativa vigente.

A tal fine si ordina agli operatori della sala deposito l'avvio di un immediato censimento della sala, al fine di verificare le salme attualmente giacenti e disporre l'uscita *ad horas* delle stesse nei casi previsti dalla presente.

Sottoscritta digitalmente da  
il Dirigente  
Antonietta AGLIATA

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*